## Siikalatvan vaakunaSiikalatvan kunta / Koulutoimi Koulunkäyntioikeuden myöntäminen

## Pulkkilantie 4 (vieraaseen kuntaan tai oman kunnan toiseen kouluun)

**92600 Pulkkila**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| OPPILAS | Sukunimi ja etunimet | | | | Henkilötunnus | | |
| Nykyinen asunto-osoite | | | | Lukien pvm | Kotikunta | |
| Entinen osoite, mikäli asuinpaikka vaihtuu | | | | Saakka pvm | Kotikunta | |
| HUOLTAJA | Sukunimi ja etunimet | | | | Puh koti | Puh työ | |
| Osoite | | | | Postinumero ja postitoimipaikka | | |
| KOULU | Oppilaan asuinpaikan mukainen koulu | | | | Koulu, jota oppilas käy | | Luokka |
| Kunta ja koulu, johon oppilas hakee | | | | Lukien pvm | Luokka | |
| Valinnaisaineet: | | | | Kolmannelta luokalta aloitettu A-kieli | | |
| HAKEMUKSEN PERUSTELUT |  | | | | | | |
| ALLEKIRJOITUS | Päiväys | | | Huoltajan allekirjoitus | | | |
| HAETUN KOULUN REHTORIN LAUSUNTO | 🞏 puollan 🞏 en puolla  Perustelut:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |
| Päiväys | | | Rehtorin allekirjoitus | | | |
| KUNNAN-  JOHTAJAN  PÄÄTÖS | (voidaan käyttää myös pöytäkirjan otetta)  🞏 koulunkäyntioikeus myönnetään  🞏 koulunkäyntioikeutta ei myönnetä, perustelut \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  🞏 kuljetus järjestetään  🞏 kuljetusta ei järjestetä | | | | | | |
| Paikka | | § | | | | |
|  | Pvm | | Allekirjoitus | | | | |
| TIEDOKSI | 🞏 huoltaja 🞏 kotikunta | 🞏 koulu  🞏 oppivelvollisuusrekisteri | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Oikaisuvaatimusohje (POL 42 §, 7.8.2015/959) | Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.  Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu, tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). | | |
| Oikaisuvaatimus-viranomainen | Pohjois-Suomen AVI Linnankatu 3 PL 293 90101 Oulu puh. 0295 017 500 [kirjaamo.pohjois@avi.fi](mailto:kirjaamo.pohjois@avi.fi) |  | |
| Oikaisuvaatimusaika | Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.  Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Suomen AVI aluehallintoviraston kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä pävänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.  Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.  Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.  Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.  Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. | | |
| Oikaisuvaati-muksen muoto ja sisältö | Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.  Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:   * päätös, johon haetaan oikaisua * se, millaista oikaisua vaaditaan * millä perusteella oikaisua vaaditaan.   Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. | | |
| Selvitys päätöksen antamisesta tiedoksi | Kenelle | | Siikalatva \_\_/ \_\_20\_\_ |
| lähetetty postitse saantitodistusta vastaan  lähetetty postitse tavallisena / kirjattuna kirjeenä  lähetetty sähköisenä tiedoksiantona  Muulla tavoin, miten | | luovutettu annettavaksi haastetiedoksiantona  luovutettu asianosaiselle kirjallista todistusta vastaan |
| Mikäli tiedoksiannosta on erillinen todistus, se on liitettävä valituskirjaan | | |
| Lisätietoja |  | | |